

Berhida Város Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2015.(II.28.) önkormányzati rendelete
a szociális ellátásokról

Berhida Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 58/B. § (2) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (2) bekezdésében, 132. § (4) bekezdésében, 134/E. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a 17. § (2) bekezdése, 19. §-a és az 1-2. mellékletek tekintetében Pétfürdő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének, a III. fejezet és az 1-2. mellékletek tekintetében Vilonya Község Önkormányzata Képviselő-testületének hozzájárulásával a következőket rendeli el.

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. Eljárási rendelkezések

1. § (1) A szociális ellátások iránti kérelmet a Berhidai Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Irodájához kell benyújtani, vagy postai küldeményként feladni az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon. A formanyomtatványok (3. melléklet rendkívüli települési támogatás, 4. melléklet települési lakhatási támogatás) a hivatalban rendelkezésre áll, valamint letölthetők a www.berhida.hu honlapról.
- (2) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmezőnek a saját és családja vagyoni, jövedelmi viszonyairól – az erre a célra rendszeresített nyomtatványon meghatározott tartalom szerint – nyilatkoznia kell.
- (3) A pénzbeli ellátások iránti kérelemhez csatolni kell:
 - a) a támogatást kérő jövedelméről szóló igazolást,
 - b) a közös háztartásban élő közeli hozzátartozók jövedelmeiről szóló igazolást,
 - c) a család vagyoni helyzetéről szóló nyilatkozatot,
 - d) betegség vagy várandósság esetén orvosi igazolást,
 - e) a gyermek és családja kapcsolattartásához a gyámhivatali határozatot,
 - f) elemi kár esetén hatósági bizonyítványt,

- g) települési lakhatási támogatás esetén a kérelmező nevére szóló közüzemi szolgáltatók által kibocsátott számlák másolatát,
- h) a települési támogatás esetén a rendszeres jövedelemmel nem rendelkező aktív korú személynek álláskeresőként való nyilvántartásba vételéről a munkaügyi szakigazgatási szerv által kiadott, 30 napnál nem régebbi igazolást,
- i) az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás esetén a temetési költségek igazolására a kérelmező nevére a temetési szolgáltatást végző által kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonat másolatát és
- j) települési lakhatási támogatás igénylése esetén a kérelmező nyilatkozatát a lakókörnyezete rendezettségéről.

- (4) Az ellátások igénylése esetén a kérelmező köteles az elbíráláshoz szükséges adatokat az eljáró szerv rendelkezésére bocsátani, amelyek valódisága környezettanulmány elkészítésével ellenőrizhető.
- (5) Az ellátások folyósítása lakossági folyószámlára való utalással, közüzemi szolgáltatóhoz való utalással vagy pénztári kifizetéssel történhet.
- (6) A lakhatási települési támogatást utólag minden hónap 5-éig, a rendkívüli települési támogatást a megállapítást követő 8 munkanapon belül kell folyósítani illetve kifizetni.
- (7) A települési támogatás iránti kérelmet előterjeszheti a kérelmező, illetve az ellátás megállapítását kezdeményezheti a Berhidai Szociális és Gyermejjóléti Szolgálat, oktatási intézmény vezetője, a gyámhatóság, vagy bármely vallási felekezet erre feljogosított vezetője.

2. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás iránti kérelmet az ellátásra jogosult, illetve törvényes képviselője terjesztheti elő, melyet a Berhidai Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat Vezetőjének (8181 Berhida, Veszprémi u. 1-3.) kell benyújtani a Berhidai Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálatnál beszerezhető formanyomtatványon.
- (2) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybe vétele iránti kérelemhez mellékelni kell a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet (a továbbiakban SzCsM rendelet) 1. mellékletében közölt jövedelmi adatok valódiságát bizonyító okiratokat.

3. § A szociális hatáskör gyakorlója a tárgynegyedévet követő első képviselő-testületi ülésen köteles beszámolni arról, hogy ellátási formánként:
- a) hány rászoruló részt vett szociális ellátásban,
 - b) hány kérelmet utasított el,
 - c) összesen hány kérelmező részesül szociális ellátásban,
 - d) hány szociális ellátás szűnt meg és
 - e) mekkora összeg került a beszámolás időpontjáig felhasználásra.

2. Hatásköri rendelkezések

4. § (1) A Képviselő-testület:
- a) a települési támogatás megállapításával, megszüntetésével kapcsolatos hatáskört – a temetés céljára nyújtott támogatás kivételével – a Humán Ügyek Bizottságára,
 - b) a temetés céljára nyújtott települési támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskört a Polgármesterre ruházza át és
 - c) a köztemetés megállapításával kapcsolatos hatáskört a Polgármesterre ruházza át,
- (2) A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 7. §-ában meghatározott feladatot a Polgármester látja el.

II. Fejezet

Pénzbeli ellátások

3. Települési támogatás

5. § A települési támogatás keretein belül adható ellátási formák:
- a) rendkívüli települési támogatás és
 - b) lakhatási települési támogatás

4. Rendkívüli települési támogatás

6. § (1) Rendkívüli települési támogatást kell megállapítani annak a személynek, aki a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint annak, aki időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzd feltéve, hogy a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem - a (3) bekezdésben foglalt kivétellel – az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, egyedül élő esetén annak 150 %-át nem haladja meg.

- (2) A létfenntartást veszélyeztető tartós, vagy rendkívüli élethelyzetnek kell tekinteni, ha a kérelmezőnek olyan többletkiadása keletkezik, amely létfenntartását veszélyezteti, így különösen:
- a) betegséghez,
 - b) halálesethez,
 - c) elemi kár elhárításához,
 - d) a válsághelyzetben levő várandós anya gyermekének megtartásához,
 - e) iskoláztatáshoz,
 - f) a gyermek fogadásának előkészítéséhez,
 - g) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz,
 - h) a gyermek családba való visszakerüléséhez,
 - i) a gyermek hátrányos helyzete miatt felmerülő szükséghelyzethez, vagy
 - j) az alapvető létfenntartáshoz szükséges költségek viseléséhez szükséges kiadások.
- (3) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként települési támogatásban részesíthető az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át nem haladja meg.
- (4) A kérelmező és családja – az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként és a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatáson kívül – évente egy alkalommal részesíthető rendkívüli települési támogatásban.
- (5) A rendkívüli települési támogatás összege nem lehet több esetenként – a 7. §-ban meghatározott kivétellel – az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50 %-ánál.
- (6) A rendkívüli települési támogatás összege – a 7. §-ban foglalt kivétellel – gyermeket nevelő kérelmező esetén meghaladhatja az (5) bekezdésben meghatározott mértéket, de nem lehet több esetenként és gyermekenként az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-ánál.

7.§ (1) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként nyújtott rendkívüli települési támogatás összege esetenként az eltemettető családjának egy főre jutó havi nettó jövedelméhez igazodóan a következő:

- a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-áig 50.000.- Ft
- b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-áig 45.000.- Ft
- c) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-áig 40.000.- Ft
- d) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-áig 35.000.-Ft.

(2) Egyedül élő kérelmező esetén az (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott jövedelemhatárt további 50 százalékkal növelt összeghatárig kell figyelembe venni.

8. § Az Sztv. 7. §-ában meghatározott esetben nyújtott települési támogatás összege alkalmanként legfeljebb 1.000.- Ft.
9. § Nem állapítható meg rendkívüli települési támogatás – az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként adott támogatás kivételével – ha a kérelem benyújtásának időpontjában a család
- a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben és települési lakhatási támogatásban is részesül,
 - b) a család az életvitelszerűen lakott ingatlanon kívül hasznosítható ingatlannal rendelkezik,
 - c) a család – a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű kivételével – személygépjármű tulajdonjogával vagy üzemben tartói jogával rendelkezik, vagy
 - d) a család rendszeres jövedelemmel nem rendelkező aktív korú tagja nem működik együtt a munkaügyi szakigazgatási szervvel.

5. Települési lakhatási támogatás

10. § (1) Települési lakhatási támogatás nyújtható a szociálisan rászoruló család tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadások viseléséhez való hozzájárulásként.

(2) Lakás fenntartásával kapcsolatban az alábbi költségeket kell figyelembe venni:

- a) víz- szennyvízdíj
- b) villamos energia díja
- c) gázfogyasztás díja
- d) hulladékszállítás díja
- e) albérleti díj
- f) közös költség

- (3) A települési lakhatási támogatást elsősorban természetben kell nyújtani a közüzemi szolgáltatókhoz való utalással az alábbi sorrendben:
- a) víz- és csatornahasználati díj,
 - b) villanyáram díja,
 - c) gázfogyasztás díja, vagy
 - e) egyéb számlával igazolt lakásfenntartási költség
- (4) A települési lakhatási támogatásra jogosult az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegét, kiskorú gyermeket közös háztartásban nevelő igénylő esetén 50.000.- Ft-ot, egyedül élő kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, és a család nem rendelkezik vagyonnal.
- (5) A települési lakhatási támogatást a kérelem benyújtása hónapjának első napjától számítva egy évre kell megállapítani.
- (6) A települési lakhatási támogatás egy hónapra adható összege:
- a) amennyiben a családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át: 4.500.- Ft,
 - b) amennyiben a családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-a és 50.000.- Ft között van, és a családban – közös háztartásban - kiskorú gyermeket nevelnek: 3.500.- Ft, és
 - c) amennyiben az egyedül élő kérelmezőnek az egy főre jutó havi nettó jövedelme meghaladja az a) pontban meghatározott mértéket, de nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át: 3.000.- Ft
- (7) A települési lakhatási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg.
- (8) Nem állapítható meg a települési lakhatási támogatás a kérelmezőnek, ha

- a) a kérelemmel együtt benyújtott közüzemi számlák alapján az állapítható meg, hogy a lakásfenntartási költségek 1 m²-re jutó összege meghaladja a 700- Ft-ot,
- b) a lakás hasznosításából jövedelme származik,
- c) a család – a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű kivételével – személygépjármű, tehergépjármű, vagy autóbusz tulajdonjogával vagy üzemben tartói jogával rendelkezik, vagy
- d) a család rendszeres jövedelemmel nem rendelkező aktív korú tagja nem működik együtt a munkaügyi szakigazgatási szervvel.

11. § (1) A települési lakhatási támogatásra jogosult személy lakókörnyezetének rendezettsége érdekében köteles:

- a) – a többlakásos ingatlanok kivételével – az általa életvitelszerűen lakott ingatlanán háztartásonként 1 db szeméttároló edényt elhelyezni és azt rendeltetésszerűen használni, a heti szemétszállítás alkalmával az ingatlana elé (az intézményes szemétszállítás hivatalos útvonalába) kihelyezni,
- b) a használatában lévő lakáshoz tartozó udvart, kertet, földterületet, szántót, legelőt, stb. műveléssel, vagy gyepesítéssel rendezett állapotban tartani, a terület gyomtalanításával minden évszakban a növényvédelmi előírások betartása mellett gondoskodni, továbbá az érintett területet építési törmeléktől, lomtól, veszélyes vagy kommunális hulladéktól (pl: autóröncs, elhasznált bútor, háztartási szemét) mentesen tartani,
- c) az állattartásból származó trágyát, trágyalét az engedélyezett, illetve az erre a célra épített, és a vonatkozó előírásoknak is megfelelő trágya, vagy trágyalé tárolóban tárolni,
- d) az ingatlan előtti járdát – annak hiányában az ingatlan mentén 1,5 m széles sávot – tisztántartani, szeméttől, gyomtól, télen hótól, síkosságtól folyamatosan mentesíteni,
- e) az ingatlan teljes hosszában, az ingatlannal érintkező közterületet és gyepes árkot az útpadkáig, de legfeljebb a telekhatártól számított 5 m-es szélességben gondozni, tisztán tartani és kaszálni,
- f) gondoskodni az ingatlan rágcsálóktól, kártevőktől való mentesítéséről és
- g) az ingatlanhoz tartozó kerítésének állagát megőrizni oly módon, hogy azon keresztül háziállat kijutni ne tudjon.

- (2) A kérelmező köteles az (1) bekezdésben felsorolt állapotot a támogatás időtartama alatt fenntartani, amelynek ellenőrzését a jegyző által megbízott személy a Településellátó és Szolgáltató Szervezet bevonásával végzi.
- (3) Az (1)-(2) bekezdésben megállapított feltételek nem teljesülése esetén a kérelmezőt 5 napos határidő tűzésével fel kell szólítani az elvégzendő tevékenységek ellátására. Amennyiben a kérelmező a feltételeknek felszólítás ellenére sem tesz eleget, a kérelmet el kell utasítani, vagy a megállapított támogatást meg kell szüntetni.

III. Fejezet

Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások

6. Ellátás biztosítása

12. § A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások közül az étkeztetés, a házi családsegítés és az idősek nappali ellátásának biztosítása a Berhidai Szociális Társulás fenntartásában működő Berhidai Családsegítő és Gyermejkölési Szolgálat (a továbbiakban: intézmény) (8181 Berhida, Veszprémi u. 1-3.) útján történik.

7. Ellátási formák

13. § Berhida Város Önkormányzata természetbeni szociális ellátásként:

- a) étkeztetést,
 - b) házi segítségnyújtást,
 - c) családsegítést és
 - d) nappali ellátást
- biztosít illetékességi területén

8. Étkeztetés

14. § (1) Az étkeztetés keretében főétkezésként legalább napi egyszeri meleg ételt kell biztosítani a (2) bekezdésben meghatározott szociálisan rászorultaknak:
- a) a Süni Napközi-otthonos Óvoda konyhájáról, vagy
 - b) közétkeztetést végző vállalkozással kötött szerződés alapján.

(2) Az étkeztetés igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult az a személy, aki:

- a) a 60. életévét betöltötte,
- b) mozgásában korlátozott, krónikus vagy akut megbetegedése miatt önmaga ellátásáról – részben vagy teljesen – nem képes gondoskodni,
- c) fogyatékosági támogatásban vagy emelt összegű családi pótlékban részesül,
- d) pszichiátriai beteg vagy szenvedélybeteg és fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes, vagy
- e) bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik és éjszakáit közterületen vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben tölti.

(3) A szolgáltatás igénybevételére irányuló kérelemhez mellékelni kell

- a) a (2) bekezdés a) pontja esetében a személyazonosító igazolványt,
- b) a (2) bekezdés b) és d) pontja esetében a kezelőorvos, szakorvos szakvéleményét,
- c) a (2) bekezdés c) pontja esetében a fogyatékosági támogatásról vagy az emelt összegű családi pótlék megállapításáról szóló határozatot,
- d) a (2) bekezdés e) pontja esetében a lakcímet igazoló hatósági igazolványt.

9. Házi segítségnyújtás

15. § (1) A házi segítségnyújtás keretében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 63. §-ában meghatározott gondozási szükséglettel rendelkező házi segítségnyújtást igénylő személyek ellátásáról kell gondoskodni.

(2) Az igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát az Intézmény Vezetője folytatja le.

10. Családsegítés

16. § A Sztv. 64. §-a szerinti családsegítés térítésmentes, igénybevétele az Intézmény vezetőjéhez intézett kérelemre, külön eljárás nélkül történik.

11. Nappali ellátás

17. § (1) Az önmaguk ellátására részben képes személyek napközbeni gondozására Idősek Klubja (8181 Berhida, Hősök tere 38.) működik.

- (2) Az Idősek Klubjában gondozottak részére szükség szerint heti egy alkalommal orvosi ellátást kell biztosítani.

12. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokkal kapcsolatos egyéb rendelkezések

18. § (1) Az Intézmény Vezetője külön eljárás nélkül köteles ellátást nyújtani, ha az ellátás elmaradása a kérelmező életét, testi épségét közvetlenül veszélyezteti, figyelemmel az Szt. 7. §-ában foglalt szabályokra.
- (2) Az Intézmény Vezetője külön eljárás keretében soron kívül ellátást biztosít, amennyiben az igénybe vevő
- a) szociális helyzetében, egészségi állapotában olyan kedvezőtlen változás következett be, amely miatt soron kívüli ellátása vált szükségessé,
 - b) a házi orvos, kezelő orvos szakvéleménye szerint soron kívüli ellátása indokolt, vagy
 - c) kapcsolata a vele együtt élő hozzátartozójával, eltartójával helyrehozhatatlanul megromlott, és a további együttélés életét, testi épségét veszélyezteti.
- (3) Az Intézmény Vezetője a Berhidai Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat keretében nyújtott szolgáltatások esetleges soron kívül történő igénybevételeiről a (2) bekezdésben foglalt szempontok figyelembevételével dönt.
- (4) A (2) bekezdés szerinti soron kívüli elhelyezés iránti igény sorrendben megelőzi a többi kérelmet.
- (5) Az igénylő az Intézmény Vezetőjével megállapodást köt. A megállapodás megkötését két tanú aláírásával kell igazolni.
- (6) Az ellátásban részesülő köteles a jogosultság feltételeit érintő lényeges tényekben, családi körülményeiben, jövedelmi és vagyoni viszonyaiban bekövetkezett változást 15 napon belül az intézmény vezetőjének bejelenteni. Erre a megállapodásban utalni kell.
- (7) Az ellátás megszüntetésének módja:
- a) az intézmény jogviszony megszűnik:

- aa) a határozott idejű megállapodás esetén annak lejártával,
 - ab) a jogosult illetve törvényes képviselője kérelmére, vagy
 - ac) a jogosult halálával.
- b) Az Intézmény Vezetője megszünteti az intézményi jogviszonyt:
- ba) 30 napot meghaladó távollét esetén, vagy
 - bb) ha az ellátott a térítési díjat a befizetési határidőben nem teljesíti,
- (8) Az Intézmény Vezetője a (7) bekezdés b) pont bb) alpontjában meghatározott esetben a határidő elteltét követő nap az ellátott intézményi jogviszonyát felfüggeszti, és – nem fizetés esetén – 30 nap elteltével megszünteti a jogviszonyát.

13. Térítési díj

19. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért – kivéve a családsegítést – térítési díjat kell fizetni.
- (2) Az intézményi térítési díj mértékét a rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.
- (3) A személyi térítési díj kedvezmény feltételeit a rendelet 2. melléklete tartalmazza.
- (4) A személyes térítési díj megállapításával kapcsolatos jogorvoslati kérelmeket a Berhidai Szociális Társulás Társulási Tanácsa bírálja el.

IV. Fejezet

Egyéb rendelkezések

14. Szociálpolitikai kerekasztal

20. § (1) Az önkormányzat szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre a Képviselő-testület által elfogadott szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározandó feladatok, ezek megvalósulásának és végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére.
- (2) A szociálpolitikai kerekasztal évente legalább egy alkalommal ülést tart.

(3) A szociálpolitikai kerekasztal tagjai:

- a) a Berhidán működő szociális intézményeket érintően:
 - aa) az állami fenntartású Idősek Otthona Peremartongyártelep képviselőjében 1 fő
 - ab) Berhida Város Önkormányzata Képviselő-testületének képviselőjében 1 fő
 - ac) a Berhidai Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat képviselőjében 1 fő
 - ad) Vilonya Község Önkormányzata Képviselő-testülete képviselőjében 1 fő (intézményfenntartó társulást érintően)
 - ae) Pétfürdő Község Önkormányzata Képviselő-testülete képviselőjében 1 fő (intézményfenntartó társulást érintően)
- b) Helyi szervezetek képviselői a következők szerint:
 - ba) Mozgássérült Egyesület berhidai csoportvezetője
 - bb) Nyugdíjas Klub vezetője Berhida
 - bc) Nyugdíjas Klub vezetője Peremartongyártelep

(4) A szociálpolitikai kerekasztal ülésére meg kell hívni:

- a) a Nemzetiségi Önkormányzatok Elnökét vagy képviselőjét
- b) az egészségügyi alapellátást biztosító háziorvosokat és védőnőket.

V. Fejezet

Záró rendelkezések

15. Átmeneti rendelkezések

21. § (1) Nem állapítható meg 2015. évben rendkívüli települési támogatás annak a kérelmezőnek, aki – az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként adott támogatás kivételével – a kérelem benyújtásának időpontjában rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben és az Sztv. 2014. február 28. napjáig hatályos rendelkezései alapján lakásfenntartási támogatásban részesül, az ellátás megszűnésének időpontjáig.
- (2) Nem állapítható meg 2015. évben települési lakhatási támogatás annak a kérelmezőnek, aki - az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként adott támogatás kivételével - az Sztv. 2014. február 28.

napjáig hatályos rendelkezései alapján lakásfenntartási támogatásban részesül, az ellátás megszűnésének időpontjáig.

16. Hatálybalépéssel kapcsolatos rendelkezések

22. § (1) Ez a rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a szociális ellátások szabályozásáról szóló 24/2013. (XII. 11.) önkormányzati rendelet.

(3) Hatályát veszti e rendelet 21. §-a 2015. december 31-én.

Pergő Margit
Polgármester

Dr. Cseh Tamás
jegyző

Intézményi térítési díjakról¹

A szociális ellátások szabályozásáról szóló rendelet 19. §-a alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díja:

I. Berhida közigazgatási területén

2016. évi díj

1.) Étkeztetés

intézményi térítési díja

790,- Ft/nap2.) Házi segítségnyújtás
intézményi térítési díja

- szociális segítség

6.500,- Ft/óra

- személyi gondozás

6.500,- Ft/óra

3.) Idősek Klubja

intézményi térítési díja

2.020,- Ft/nap

- ebből csak ott tartózkodók

1.170,- Ft/nap

- étkezés

850,- Ft/nap

II. Vilonya közigazgatási területén

1.) Étkeztetés

intézményi térítési díja

790,- Ft/nap

2.) Házi segítségnyújtás

intézményi térítési díja

6.500,- Ft/óra

¹ Módosította: 2/2016.(II.26.) önkormányzati rendelet 3. §-a. Hatályos: 2016. április 1-től.

**Szociális szolgáltatások fizetendő térítési díja Berhida²
(személyi térítési díj csökkentésének feltételei)****1. Szociális étkeztetés****1. a) Berhida telephelyen szociális étkeztetés**

	A	B	C	D
1.	Jövedelmi kategória	Nyugdíjmin. 150 %-áig	Nyugdíjmin. 150-250 %	Nyugdíjmin. 250 % felett
2.		42.750.- Ft alatt	42.750 – 71.250.- Ft	71.250.- Ft felett
3.	Fizetendő térítési díj 2016.	490,- Ft/nap	660,- Ft/nap	790,- Ft/nap

1. b) Vilonya telephelyen a szociális étkeztetés kedvezményes térítési díjának mértéke 740.- Ft/nap.

2. Házi segítségnyújtás**2. a) szociális segítés**

	A	B	C	D
1.	Jövedelmi kategória	Nyugdíjmin. 300 %-áig	Nyugdíjmin. 300-400 %	Nyugdíjmin. 400 % felett
2.		85.500.- Ft alatt	85.500 – 114.000.- Ft	114.000.- Ft felett
3.	Fizetendő térítési díj 2016.	1.550,- Ft/óra	2.925,- Ft/óra	6.500,- Ft/óra

2. b) személyi gondozás

	A	B	C	D
1.	Jövedelmi kategória	Nyugdíjmin. 300 %-áig	Nyugdíjmin. 300-400 %	Nyugdíjmin. 400 % felett
2.		85.500.- Ft alatt	85.500 – 114.000.- Ft	114.000.- Ft felett
3.	Fizetendő térítési díj 2016.	1.550,- Ft/óra	2.925,- Ft/óra	6.500,- Ft/óra

² Módosította: 2/2016.(II.26.) önkormányzati rendelet 3. §-a. Hatályos: 2016. április 1-től.

3. melléklet a 3/2015. (II.28.) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM

Rendkívüli települési támogatás megállapításához

A rendkívüli települési támogatást az alábbi **létfenntartást veszélyeztető élethelyzetre** tekintettel kérem:

(Kérem, hogy a felsoroltakból jelöljön be egyet.)

- betegséghez halálesethez elemi kár elhárításához
 a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához
 iskoláztatáshoz a gyermek fogadásának előkészítéséhez
 a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához
 a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez
 a családban nevelkedő gyermek hátrányos helyzete miatt
 a létfenntartáshoz szükséges költségekhez
 egyéb létfenntartást veszélyeztető élethelyzet: (Kérem röviden indokolja.)

.....

NYILATKOZAT

A) Személyi adatok

1. A kérelmező személyi adatai:

Név:

Születési név:

Születési hely:..... Szül. idő (év, hó, nap):

Anyja neve:

Lakóhely (állandó lakcím):

Tartózkodási hely (ideiglenes lakcím):

Telefonszám:

TAJ szám: __ __ __ - __ __ __ - __ __ __

A kérelmező egyedül élő:

IGEN - NEM

2. A családban a kérelem benyújtásának időpontjában a rendkívüli települési támogatást kérővel **együtt lakó közeli hozzátartozók** száma:.....fő

3. A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel **a családban együtt lakó, közeli hozzátartozók adatai:**

	Név Születési név	Születési hely, idő	Anyja neve	TAJ szám
1.				----- - ----- -----
2.				----- - ----- -----
3.				----- - ----- -----
4.				----- - ----- -----
5.				----- - ----- -----
6.				----- - ----- -----
7.				----- - ----- -----

A kérelemhez mellékelni kell:

- jövedelemnyilatkozat 1-8. pontjaiban feltüntetett jövedelmek (a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelme) valódiságának igazolására szolgáló iratokat,
- betegség vagy várandósság esetén orvosi igazolást,
- a gyermek és a családja kapcsolattartásához a gyámhivatali határozatot,
- az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás esetén - a temetési költségek igazolására - a kérelmező nevére a temetési szolgáltatást végző által kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonat másolatát.
- elemi kár esetén hatósági bizonyítványt
- rendszeres jövedelemmel nem rendelkező aktív korú családtag esetén az álláskeresőként történő nyilvántartásba vételről, a Munkaügyi Központ által kiállított, 30 napnál nem régebbi igazolás.

B) Jövedelmi adatok

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel a családban együtt élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel a családban együtt élő egyéb közeli hozzátartozó jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás						
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
5. Járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások						
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartásdíj, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7. A család összes nettó jövedelme						
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki!)Ft/hó

C) Vagyoni adatok
I. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat) címe:
 város/község
 út/utca hsz., alapterülete: m²,
 tulajdoni hányad a szerzés ideje: év. Becsült
 forgalmi érték: Ft. Egy főre jutó forgalmi érték:
 : Ft.
2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat) címe:
 város/község
 út/utca hsz., alapterülete: m², tulajdoni
 hányad, a szerzés ideje: év. Becsült
 forgalmi érték: Ft.
3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó
 használat) megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő,
 garázs stb.):

 címe:____ város/község
 út/utca hsz., alapterülete: m²,
 tulajdoni hányad, a szerzés ideje: év. Becsült forgalmi érték:
 Ft.
4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat) megnevezése:
 címe:
 város/község út/utca hsz., alapterülete:
 m², tulajdoni hányad, a szerzés ideje: év. Becsült forgalmi érték:
 Ft.

II. Egyéb vagyontárgyak

A kérelmező és a családban együtt élő közeli hozzátartozók valamelyike rendelkezik-e **személygépjármű** tulajdonjogával vagy üzembetartói jogával:

* Igen - Nem

* a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott személygépjármű kivételével a megfelelő részt kérem aláhúzni.

5. Gépjármű

- a) személygépkocsi: típus:, rendszám:, a
 szerzés ideje: Becsült forgalmi érték: Ft.
- b) tehergépjármű, autóbusz: típus:, rendszám:, a
 szerzés ideje: év. (Rendszám nélküli gépek esetén a gyártási vagy
 azonosító számot kell feltüntetni.) Becsült forgalmi érték:
 Ft.

Megjegyzés: Ha a kérelmező vagy közeli hozzátartozója bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni.

Egyéb nyilatkozatok:

Kijelentem, hogy kiskorú gyermeke(i)m után tartásdíjat: kapok - nem kapok.

.....
nyilatkozatot tevő aláírása

A gyermek ellátáshoz és gondozásához kapcsolódó támogatás (Gyed, Gyes, Gyet,) mellett munkaviszonyból származó jövedelemmel :

rendelkezem - nem rendelkezem

.....
nyilatkozatot tevő aláírása

Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Berhida,

.....
kérelmező aláírása

.....

.....

.....

a család nagykorú tagjainak aláírása

Kitöltési útmutató:

Család: egy lakásban, (vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben) együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozó:

- a házastárs, -az élettárs,
- a 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, - a 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató, - a 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek, és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya kerestében nevelt gyermek (nevelt gyermek),
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (fogyatékos gyermek)
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

4. melléklet a 3/2015. (II.28.) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM

Települési lakhatási támogatás megállapításához

NYILATKOZAT

A) Személyi adatok

1. A kérelmező személyi adatai:

Név:

Születési név:

Születési hely:..... Szül. idő (év, hó, nap):.....

Anyja neve:

Lakóhely (állandó lakcím):

Ingatlan helyrajzi száma:.....

Tartózkodási hely (ideiglenes lakcím):

Telefonszám:

TAJ szám: ____ - ____ - ____

A kérelmező egyedül élő: IGEN - NEM

A kérelmező családjában együtt lakó közeli hozzátartozók személyi adatai:

	Név Születési név	Születési hely, idő	Anyja neve	TAJ szám
1.				____ - ____ ____
2.				____ - ____ ____
3.				____ - ____ ____
4.				____ - ____ ____
5.				____ - ____ ____

6.				----- -----

A kérelemhez csatolni kell:

- a) a támogatást kérő (a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelme) jövedelméről szóló igazolást
- b) a családban élők (a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelme) jövedelmeiről szóló igazolást
- c) a család vagyoni helyzetéről szóló nyilatkozatot
- d) a közüzemi szolgáltatók által kibocsátott, a kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó számlák másolatát
- h) a rendszeres jövedelemmel nem rendelkező aktív korú személynek álláskeresőként való nyilvántartásba vételéről a munkaügyi szakigazgatási szerv által kiadott, 30 napnál nem régebbi igazolását

B) Lakásviszonyok

A támogatással érintett lakás nagysága: m²

A lakásban tartózkodás jogcíme:

A kérelemmel érintett lakásban **előrefizetős** gáz- vagy áramfogyasztást mérő készülék:

működik - nem működik (a megfelelő rész aláhúzendó)

A lakás havi fenntartási költsége:

Villanyáram:

Víz- és csatornahasználati díj:

Gázfogyasztás díja:

Hulladékszállítási díj:

Egyéb, számlával igazolt lakásfenntartási költség:

.....

.....

Összesen:Ft

1 m²-re jutó lakásfenntartási költség:Ft / m² (Ügyintéző tölti ki!)

C) Jövedelmi adatok

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel a családban együtt élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel a családban együtt élő egyéb közeli hozzátartozó jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás						
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
5. Járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások						
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartásdíj, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7. A család összes nettó jövedelme						
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki!)Ft/hó

D) Vagyoni adatok

I. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat) címe:

 város/község út/utca hsz., alapterülete:
 m², tulajdoni hányad a szerzés ideje:
 év. Becsült forgalmi érték: Ft. Egy főre
 jutó forgalmi érték: Ft.
2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat) címe:
 város/község
 út/utca hsz., alapterülete: m²,
 tulajdoni hányad, a szerzés ideje: év.
 Becsült forgalmi érték: Ft.
3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó
 használat) megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő,
 garázs stb.):

 címe: _____ város/község
 út/utca hsz., alapterülete: m²,
 tulajdoni hányad, a szerzés ideje: év. Becsült forgalmi érték:
 Ft.
4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat) megnevezése:
 címe:
 város/község út/utca hsz., alapterülete:
 m², tulajdoni hányad, a szerzés ideje: év. Becsült
 forgalmi érték: Ft.

II. Egyéb vagyontárgyak

A kérelmező és a családjában együtt élő közeli hozzátartozók valamelyike rendelkezik-e **személygépjármű, tehergépjármű, autóbusz** tulajdon jogával vagy üzembentartói jogával:

* Igen - Nem

* a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott személygépjármű kivételével, a megfelelő részt kérem aláhúzni.

5. Gépjármű

a) személygépkocsi: típus:, rendszám:, a
 szerzés ideje: Becsült forgalmi érték: Ft.

b) tehergépjármű, autóbusz,; típus:, rendszám:,
 a szerzés ideje: év. (Rendszám nélküli gépek esetén a gyártási
 vagy azonosító számot kell feltüntetni.) Becsült forgalmi érték:
 Ft.

Megjegyzés: Ha a kérelmező vagy közeli hozzátartozója bármely vagyontárgyból
 egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a
 vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni.

Egyéb nyilatkozatok

Nyilatkozom, hogy a lakókörnyezetemet a rendeletnek megfelelő módon
 rendbentartom.

Igen, nem

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy:

- életvitelszerűen a lakóhelyemen / a tartózkodási helyemen élek
 (a megfelelő rész aláhúzendó, ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell
 megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik),

- kiskorú gyermeke(i)m után tartásdíjat : kapok - nem kapok

.....
 nyilatkozatot tevő aláírása

- a gyermek ellátáshoz és ellátáshoz kapcsolódó támogatás (Gyed, Gyes, Gyet)
 mellett munkaviszonyból származó jövedelemmel:

rendelkezem - nem rendelkezem

.....
 nyilatkozatot tevő aláírása

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során
 történő felhasználásához, kezeléséhez.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt
 adatok a valóságnak megfelelnek.

Berhida,

.....
 kérelmező aláírása

.....
 a család nagykorú tagjainak
 aláírása

Kitöltési útmutató:

Család: egy lakásban, (vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben) együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozó:

- a házastárs, -az élettárs,

-a 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, - a 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató, - a 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek, és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya kerestében nevelt gyermek (nevelt gyermek),

- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (fogyatékos gyermek)

- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.